

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
решением Управляющего совета
МАОУ «Татарская гимназия № 84»
протокол № 2
от «18 » января 2016г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Татарская гимназия № 84»
Р.Р. Идрисов
Приказ № 36 от «03» февраля 2016 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
в 1-11 классы Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Татарская гимназия № 84»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма граждан в МАОУ «Татарская гимназия № 84» определяются самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила приёма детей в 1-11 классы МАОУ «Татарская гимназия №84» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Порядок приёма, гимназия) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. №189, изменениями и дополнениями к ним, Уставом МАОУ «Татарская гимназия № 84» и регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, обучающиеся, дети) в гимназию для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Организация приема на обучение

по основным общеобразовательным программам

2.1. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении

сайта «Электронное комплектование школ». В этом случае родители (законные представители) ребёнка в течение 10 дней должны лично предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

2.3. Примерная форма заявления размещается гимназией на информационном стенде и (или) на официальном сайте гимназии в сети "Интернет".

2.4. Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют:

- ✓ оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- ✓ свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

2.5. В отдельных случаях при фактическом проживании детей без регистрации на закреплённой территории родители (законные представители) предоставляют в приёмную ответственного по гимназии оригинал договора найма жилья на закреплённой территории или иной документ, подтверждающий факт проживания ребёнка на закреплённой территории.

2.6. При электронной подаче заявления в 1 класс родители (законные представители) детей сканированные копии данных документов отправляют на адрес гимназии, в течение 10 дней предоставляют ответственному по гимназии в приёмную оригиналы документов и их копии.

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все

документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.10. Все дети, достигшие школьного возраста, проживающие в микрорайоне МАОУ «Татарская гимназия № 84», принимаются в первый класс гимназии независимо от уровня их подготовки. Прием на обучение проводится на общедоступной основе.

2.11. Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.12. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) обучающихся с уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом органов местного самоуправления Октябрьского района городского округа город Уфа о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим приём всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте гимназии.

2.13. Для удобства родителей (законных представителей) детей гимназия вправе установить график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.14. В гимназию в первоочередном порядке принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, подлежащие обучению, проживающие на территории, закреплённой органами местного самоуправления за образовательным учреждением. Закреплённым лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в гимназии.

2.15. В случае отказа в предоставлении места в гимназии родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обращаются в Администрацию городского Управления образования, отдел образования Октябрьского района городского округа город Уфа.

2.16. Прием заявлений в первый класс в гимназию для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.17. Зачисление в МАОУ «Татарская гимназия № 84» оформляется приказом директора гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде гимназии в день их издания.

2.18. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.19. Гимназия, закончившая приём в 1 класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 июля.

2.20. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Федеральным Законом о статусе военных, полиции.

2.21. При приёме в первый класс, а также во 2-11 классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой ребёнок обучался ранее.

2.22. При приеме в гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца. Заявление о приёме в гимназию заполняется обучающимся.

2.23. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.24. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «Татарская гимназия № 84», уставом гимназии, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приёме

и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.25. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Оформление документов

3.1. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за приём документов, и печатью учреждения.

3.2. На каждого ребёнка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила рассмотрены на заседаниях Совета обучающихся (протокол № 2 от 15. 01. 2016г.), Совета родителей (протокол № 2 от 15. 01. 2016г.) и вступают в силу с 03.02.2016г.

4.2. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на сайте гимназии и на информационном стенде гимназии.